

بِسْمِ تَعَالَى

پرتامه عملیاتی معاونت پژوهشی دانشکده در سال 94

اهداف کلان و اهداف اختصاصی نیز پس از جدول ارائه شده است

G2. ارتقاء سطح دارائیهای فکری و توانمندیهای پژوهشی

1- هدف اختصاصی: افزایش تعداد مقالات چاپ شده دانشکده در مجلات علمی- پژوهشی معتبر بمیزان 25 درصد تا پایان سال 94

استراتژی: افزایش تعداد طرحهای پژوهشی

شاخص دستیابی به هدف و تواتر آن: 1- تصویب حداقل 35 طرح تحقیقاتی در شورای پژوهشی دانشکده 2-

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام یا پیگیری	همکاران	تاریخ انجام فعالیت	برآورد هزینه ریال
بررسی موضوعات مرتبط با زمینه های پژوهشی گروهها و اولویت بندی آن در جلسات گروهها	فروردین 1394	خرداد 1394	اعضاء هیات علمی دانشکده			
تدوین پروپوزال	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	اعضاء هیات علمی دانشکده			
ثبت پروپوزال در نرم افزار پژوهان توسط مجری طرح	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	اعضاء هیات علمی دانشکده			
بررسی طرح در معاونت پژوهشی دانشکده و تعیین داوران	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
ارسال طرح جهت داوری	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
ارسال پاسخ بررسی برای مجری	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
دریافت پاسخ مجری و بررسی طرح اصلاح شده در جلسه شورای پژوهشی دانشکده	اردیبهشت 1394	1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
تکمیل اطلاعات طرح در نرم افزار پژوهان و ارسال به مدیریت پژوهشی دانشگاه	اردیبهشت 1394	1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			

G2. ارتقاء سطح دارائیهای فکری و توانمندیهای پژوهشی

1- هدف اختصاصی: افزایش تعداد مقالات چاپ شده دانشکده در مجلات علمی- پژوهشی معتبر بمیزان 25 درصد تا پایان سال 94

استراتژی: تشویق اعضای هیات علمی جهت استخراج مقاله از طرحهای تحقیقاتی پایان نیافته ایشان

شاخص دستیابی به هدف و تواتر آن: 1- چاپ 50 مقاله علمی پژوهشی در سال 94 -2

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام یا پیگیری	همکاران	تاریخ انجام فعالیت	برآورد هزینه ریال
تهیه لیست طرحهای تحقیقاتی پایان یافته فاقد مقاله	خرداد 94	خرداد 94	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
ارسال ایمیل جهت یاد آوری به مجریان طرحها در خصوص استخراج مقاله از طرحهای تحقیقاتی پایان یافته آنها که هنوز مقاله مرتبط با آنها به چاپ نرسیده است	خرداد 94	خرداد 94	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
پیگیری دریافت پاسخ از مجریان	تیر 94	تیر 94	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
تدوین مقالات و ارسال به دفاتر مجلات جهت چاپ	تیر 94	اسفند 94	اعضاء هیات علمی			
ثبت مقالات چاپ شده جدید در نرم افزار پژوهان	فروردین 94	اسفند 94	اعضاء هیات علمی			
ثبت مقالات چاپ شده جدید در گزارش عملکرد پژوهشی گروهها و دانشکده	فروردین 94	اسفند 94	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			

G2. ارتقاء سطح دارائیهای فکری و توانمندیهای پژوهشی

2- هدف اختصاصی: به کارگیری فناوریهای نوین آموزشی به میزان 25 درصد تا پایان سال 94

استراتژی: خرید دستگاهها و تجهیزات مرتبط با فعالیتهای پژوهشی دانشکده

شاخص دستیابی به هدف و تواتر آن: 1- خرید 5 دستگاه مرتبط با فعالیتهای پژوهشی دانشکده 2-

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام یا پیگیری	همکاران	تاریخ انجام فعالیت	برآورد هزینه ریال
انجام نیازسنجی در گروههای آموزشی جهت خرید تجهیزات مورد نیاز برای انجام طرحهای تحقیقاتی	خرداد 94	تیر 94	اعضاء هیات علمی			
تدوین طرحهای تحقیقاتی و درج دستگاه مورد نیاز در پروپوزالها	خرداد 94	اسفند 94	اعضاء هیات علمی			
تهیه پیش فاکتور دستگاههای مورد نظر از شرکتهای معتبر جهت ارائه به دانشگاه	خرداد 94	اسفند 94	اعضاء هیات علمی			
تکمیل کاربرگ نیازسنجی خرید تجهیزات برای دستگاهها با هزینه بالای 5 میلیون تومان جهت ارائه به دانشگاه	خرداد 94	اسفند 94	اعضاء هیات علمی			
انجام امور مربوط به تصویب طرحهای تحقیقاتی و ارسال به معاونت پژوهشی دانشگاه	خرداد 94	اسفند 94	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
تکمیل کاربرگ دریافت هزینه طرحهای تحقیقاتی پس از تصویب در معاونت پژوهشی دانشگاه جهت دریافت هزینه خرید دستگاه و ارسال آن به دانشگاه همراه با قرارداد طرح	خرداد 94	اسفند 94	اعضاء هیات علمی			
دریافت هزینه و خرید دستگاهها	خرداد 94	اسفند 94	اعضاء هیات علمی - کارپردازی			

G2. ارتقاء سطح دارائیهای فکری و توانمندیهای پژوهشی

3- هدف اختصاصی: افزایش تعداد طرح‌های معتبر پژوهشی دانشکده به میزان 25 درصد تا پایان سال 94

استراتژی: تصویب 35 طرح تحقیقاتی در شورای پژوهشی دانشکده

شاخص دستیابی به هدف و تواتر آن: 1- 2-

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام یا پیگیری	همکاران	تاریخ انجام فعالیت	برآورد هزینه ریال
بررسی موضوعات مرتبط با زمینه‌های پژوهشی گروهها و اولویت بندی آن در جلسات گروهها	فروردین 1394	خرداد 1394	اعضاء هیات علمی دانشکده			
تدوین پروپوزال	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	اعضاء هیات علمی دانشکده			
ثبت پروپوزال در نرم افزار پژوهان توسط مجری طرح	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	اعضاء هیات علمی دانشکده			
بررسی طرح در معاونت پژوهشی دانشکده و تعیین داوران	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
ارسال طرح جهت داوری	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
ارسال پاسخ بررسی برای مجری	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
دریافت پاسخ مجری و بررسی طرح اصلاح شده در جلسه شورای پژوهشی دانشکده	اردیبهشت 1394	1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
تکمیل اطلاعات طرح در نرم افزار پژوهان و ارسال به مدیریت پژوهشی دانشگاه	اردیبهشت 1394	1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			

G2. ارتقاء سطح دارائیهای فکری و توانمندیهای پژوهشی

5- هدف اختصاصی: تقویت و گسترش سطح توانمندی پژوهشی دانشجویان و استادان به میزان 50 درصد پایان سال 94

استراتژی: برگزاری کارگاههای پژوهشی

شاخص دستیابی به هدف و تواتر آن: 1- برگزاری 10 کارگاه پژوهشی در سال 94 -2

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام یا پیگیری	همکاران	تاریخ انجام فعالیت	برآورد هزینه ریال
انتخاب عناوین و مدرسین کارگاهها	فروردین 94	فروردین 94	معاون پژوهشی دانشکده (آقای دکتر رفعت پناه)	آقایان دکتر نگهبان، دکتر کیمیافر، دکتر صادقی، خانم دکتر وکیلی		
تدوین برنامه زمانبندی کارگاهها و هماهنگی با مدرسین	فروردین 94	اردیبهشت 94	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
اطلاع رسانی به کارشناسان و اعضاء هیات علمی	خرداد 94	خرداد 94	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
انجام هماهنگی جهت برگزاری کارگاهها	خرداد 94	اسفند 94	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			

• G4. تقویت ارتباطات و همگرایی درون سازمانی و برون سازمانی

1- هدف اختصاصی: افزایش مشارکت و همکاری دانشکده با دیگر مراکز علمی به میزان 25 درصد تا پایان 94

استراتژی: تدوین پروپوزالهای مشترک با اعضای هیات علمی دانشکده پزشکی

شاخص دستیابی به هدف و تواتر آن: 1- تدوین 6 پروپوزال مشترک 2 -

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام یا پیگیری	همکاران	تاریخ انجام فعالیت	برآورد هزینه ریال
بررسی موضوعات مرتبط با زمینه های پژوهشی گروهها و اولویت بندی آن در جلسات گروهها	فروردین 1394	خرداد 1394	اعضاء هیات علمی دانشکده			
تدوین پروپوزال	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	اعضاء هیات علمی دانشکده			
ثبت پروپوزال در نرم افزار پژوهان توسط مجری طرح	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	اعضاء هیات علمی دانشکده			
بررسی طرح در معاونت پژوهشی دانشکده و تعیین داوران	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
ارسال طرح جهت داوری	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
ارسال پاسخ بررسی برای مجری	اردیبهشت 1394	اسفند 1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
دریافت پاسخ مجری و بررسی طرح اصلاح شده در جلسه شورای پژوهشی دانشکده	اردیبهشت 1394	1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			
تکمیل اطلاعات طرح در نرم افزار پژوهان و ارسال به مدیریت پژوهشی دانشگاه	اردیبهشت 1394	1394	کارشناس معاونت پژوهشی دانشکده			